

## EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

*időközi módosítással egységes szerkezetbe foglalva  
hatályos 2013. évi január hó 19. napjától*

### ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Az Egyesület neve: Futó és Szabadidősport Egyesület Kaposvár

Az Egyesület rövidített elnevezése: FUSZEKLI

Az Egyesület székhelye: 7400 Kaposvár, Teleki utca 8. 3. em. 22. a.

Az Egyesület határozatlan időre alakul.

Az Egyesület jogi személy.

Az Egyesület közhasznú szervezet.

Az Egyesület (sport)egyesületi jellege: sportegyesület.

### AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS TEVÉKENYSÉGE

- Amatőr sportkedvelők számára sporttevékenység szervezése, és feltételeinek megteremtése.
- A szabadidősport, a versenysport, tehetséggondozás.
- Az egyesülettel kapcsolatban lévő oktatási, nevelési intézmények, iskolák tanulói részére a sportolási, testedzési lehetőségek megteremtése, a lakosság szabadidősportjának segítése.
- Tagjai részére a rendszeres testedzés és sportolás lehetőségének biztosítása, valamint közösségi programok szervezése.
- Sportkapcsolatok létesítése és fejlesztése.
- Az egyesület céljának tekinti a tevékenysége szakmai színvonalának folyamatos emelését.
- Célja a szövetségek, valamint más sportegyesületek által megrendezett sporteseményeken, bajnokságokon és versenyeken való részvétel.
- A tagsági viszonyral rendelkezők sportbeli képzése, korszerű felkészülésének biztosítása, számukra házi és nyílt sportesemények, versenyek, bajnokságok szervezése.
- Együttműködés olyan oktatási és sportszervezetekkel, amelyek célja a magyar sport előmozdítása.
- Az egyesületi élet alapjait képező közösségi élet kibontakozásának elősegítése, az egyesület hagyományainak ápolása.
- Kapcsolatok létesítése és fenntartása a hasonló tevékenységet folytató hazai és külföldi egyesületekkel, szervezetekkel. .
- A sportági bajnoki, illetve kuparendszerben kiírt sporteseményeken való részvétel, ezek támogatása.

A céljai megvalósítása érdekében az Egyesület főbb tevékenységei:

- a) az egyesület céljainak megvalósítása érdekében a versenysport, a diák és szabadidősport mindennapos tétele céljából a sporttevékenység megszervezése, végzése,
- b) az egyesület fejlesztési célkitűzéseinek meghatározása és gondoskodás megvalósításukról,
- c) a sportági szakszövetségek, valamint más sportegyesületek és szervezetek által rendezett sportversenyeken, bajnokságokon, sporteseményeken, szabadidősport rendezvényeken való részvétel, sportversenyek, sportesemények szervezése és lebonyolítása,
- d) az egyesület tagjainak sokoldalú sportbeli képzése, a sportolók felkészülésének biztosítása.

Az Egyesület közhasznú célja:

- egészségmegőrzés, betegségmegelőzés
- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- kulturális tevékenység,
- gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselés,
- hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,
- sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével,
- közhasznú szervezetek számára biztosított - csak közhasznú szervezetek által igénybe vehető – szolgáltatások.

## TAGSÁGI VISZONY

Az Egyesület rendes tagja lehet az a természetes személy, aki a jelen Alapszabályban foglalt egyesületi célokat elfogadja és tagfelvételi kérelmét az Elnökség jóváhagyja. Az Egyesület közhasznú jellegére tekintettel nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

Az Egyesület pártoló tagja lehet minden belföldi és külföldi természetes és jogi személy, továbbá jogi személyiség nélküli társadalmi vagy gazdasági szervezet, aki az Egyesületet erkölcsileg és anyagilag támogatja.

A tag felvételével kapcsolatos döntés meghozatala az Elnökség hatáskörébe tartozik. A tag felvételének kérdésében az Elnökség a tag kérelme alapján, egyszerű szótöbbséggel dönt. A 18. életévét be nem töltött személy tagfelvételi kérelméhez a törvényes képviselő hozzájárulása szükséges. A tagfelvételi kérelemről az Elnökség a kérelem beérkezését követő 30 napon belül dönt, melyről írásbeli értesítést küld. A felvételt megtagadó határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez lehet fellebbezni, mely a fellebbezést a következő közgyűlésen tárgyalni köteles. A tagsági jogviszony a tagfelvételi kérelem Elnökség, fellebbezés esetén a Közgyűlés által történő elfogadásával jön létre.

A tagokat az Elnökség nyilvántartásba veszi és a rendelkezésre álló adatokat az adatvédelmi szabályoknak megfelelően őrzi. A tag az Egyesületbe történő belépéskor nyilatkozhat, hogy az alapszabályban írt meghívót elektronikus formában kéri megküldeni. Ezen esetben a belépő tag köteles elektronikus levélcímét az egyesület elnökének bejelenteni, aki arról nyilvántartást vezet. Adataiban, elektronikus levélcímében történő változást az Egyesület tagja 8 munkanapon belül köteles az egyesület elnökének bejelenteni.

Az Egyesület rendes tagja jogosult:

- az Egyesület tevékenységében, rendezvényein, fórumain részt venni;
- a Közgyűlésen a többi taggal egyenlő szavazati joggal részt venni, felszólalni, véleményét kifejteni, javaslatot tenni és szavazni;
- a 18 életévét betöltött tag az egyesület tisztségviselőjévé választható;
- igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait és kedvezményeit;
- tájékozódhat az Egyesület ügyintéző és képviselői szerveinek tevékenységéről;

Az Egyesület pártoló tagjának jogai:

- részt vehet az Egyesület tevékenységében és rendezvényein;
- tanácskozási joggal részt vehet az Egyesület bármely szervének ülésén;
- igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait és kedvezményeit;

Az Egyesület rendes tagja köteles:

- az Egyesület alapszabályát és belső szabályait valamint az Egyesület szervei által hozott határozatokat megtartani, az Egyesület célját és szellemiségét, értékrendjét tiszteletben tartani;
- az Egyesület Közgyűlésének a tagokra nézve kötelező határozatai szerint eljárni;
- a Közgyűlés által évente meghatározott mértékű tagdíjat határidőben megfizetni;
- az Egyesület által kitűzött célok érvényesülésének elősegítése;

Amennyiben a jelen Alapszabály eltérően nem rendelkezik, az Egyesület valamennyi tagja egyenlő jogokkal és kötelezettségekkel rendelkezik, azzal az eltéréssel, hogy az Alapszabály és az egyéb határozatok a pártoló tagra nem kötelezők, a pártoló tag tagdíj fizetésére nem kötelezhető és tisztségviselőnek nem választható.

A tagsági viszony megszűnése:

Az Egyesületi tagság megszűnik:

- a természetes személy tag halálával, illetve szervezeti tag megszűnésével;
- a kilépés írásbeli bejelentésével;
- kizárással;
- ha az Egyesület megszűnik.

Kilépési szándékát a tag köteles bejelenteni az Elnökséghez. A kilépés az Elnökség részére történt bejelentéssel hatályos.

Kizárás kezdeményezhető különösen, ha valamelyik tag megsérti az alapszabályt, illetve tevékenysége sérti az egyesület vagy a tagság jogát, ha három hónapnál régebben lejárt esedékességű tagdíjat írásbeli felszólításra sem fizette be, illetőleg, ha az Egyesület céljával, szellemiségével vagy az Alapszabállyal össze nem egyeztetető magatartást tanúsít.

A kizárási eljárás során az Elnökség jár el első fokon, a Közgyűlés másodfokon.

A kizárási eljárást bármely tag jogosult kezdeményezni az alapjául szolgáló ok tudomásszerzését követő 30 napon belül az Elnökségnél.

A kizárás tárgyában tartott elnökségi ülésről az érintettet tértivevényes levélben vagy írásban, az átvételt igazolható módon kell értesíteni úgy, hogy az érintett az értesítést legalább az ülést megelőző 8 nappal korábban kézhez vegye.

A kizárás tárgyában tartott elnökségi ülés az érintett távollétében megtartható, ha az érintett értesítése szabályszerű volt, és az érintett előzetesen írásban alapos okkal távolmaradását nem mentette ki, vagy írásban kérte az eljárás távollétében történő megtartását.

Az érintett a védekezését a kizárás tárgyában tartott elnökségi ülésen szóban vagy legkésőbb az ülés időpontjáig írásban terjesztheti elő.

A kizárás tárgyában hozott valamennyi határozatot az érintettel tértivevényes küldeményben vagy írásban, az átvételt igazolható módon kell közölni.

Az Elnökség által hozott kizáró határozattal szemben az érintett a közlést követő 15 napon belül írásban fellebbezhet a Közgyűléshez, a Közgyűlés által hozott kizáró határozattal szemben az érintett a Közgyűlést követő 30 napon belül az illetékes Megyei Bírósághoz fordulhat jogorvoslatért törvénysértés esetén.

A kizárt tag tagsági viszonya az elnökség általi kizáró határozat jogerőre emelkedésének napján, vagy fellebbezés benyújtása esetén, ha a Közgyűlés az Elnökség általi kizáró határozatot helybenhagyja – illetve bírósági jogorvoslat benyújtása esetén, ha a Bíróság a Közgyűlés általi kizáró határozatot helybenhagyja – a Közgyűlés általi kizáró határozathozatal napján szűnik meg.

A kizárási eljárásban csak azt követően hozható meg a kizárásról szóló határozat, amennyiben a határozattal érintett személyt meghallgatták, részére lehetőséget biztosítottak védekezésének előterjesztésére és az enyhítő valamint mentő körülmények ismertetésére.

## AZ EGYESÜLET SZERVEZETE

Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés, amelyet a tagok összessége alkot.

Az Egyesület ügyintéző és képviseleti teendőit, illetve a napi ügyviteli feladatokat az Egyesület ügyintéző és képviseleti szerve, az Elnökség irányítja és látja el.

Az Egyesület vezető tisztségviselői: az Elnök és az elnökségi tagok.

Az Egyesület ügyintéző szervének tagja, illetőleg az Egyesület képviselője olyan magyar állampolgár, Magyarországon letelepedett, illetőleg magyarországi tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár lehet, aki nem áll a közügyek gyakorlásától való eltiltás hatálya alatt, és 18. életévét betöltötte.

A Közgyűlés:

Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés, amely a rendes tagok összességéből áll. A Közgyűlést szükség szerint, de évente legalább egyszer össze kell hívni. Az Elnök az Elnökség egyszerű szótöbbséggel hozott határozata alapján a Közgyűlést egyéb alkalmakkor is jogosult összehívni, továbbá köteles azt összehívni, ha a tagok legalább 1/3-a írásban kéri. A Közgyűlés ülései nyilvánosak, azon bárki részt vehet.

A Közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- az Alapszabály megállapítása és módosítása;
- az éves pénzügyi terv megtárgyalása;
- az előző éves pénzügyi terv teljesítéséről szóló, a számvitelről szóló törvény rendelkezései szerint készített beszámoló megtárgyalása;

- közhasznúsági jelentés elfogadása;
- az Elnök éves beszámolójának elfogadása;
- az Egyesület más egyesülettel történő egyesülésének, feloszlásának kimondása;
- az egyesület tagjainak sorából történő kizárásról szóló és a tagfelvételt megtagadó elnökségi határozat elleni jogorvoslati kérelem elbírálása másodfokon;
- az Elnök és az Elnökség tagjainak megválasztása;
- az Elnök és az Elnökség tagjainak visszahívása;
- az Elnökség által javasolt mértékű tagdíjfizetési kötelezettség megállapítása;

A tisztségviselő akkor hívható vissza, ha tisztségéből eredő feladatainak ellátásában 6 hónapon túl is akadályoztatva van vagy olyan magatartást tanúsít, amely nem egyeztethető össze az Egyesület céljaival.

A Közgyűlést az Elnök hívja össze valamennyi tag előzetes írásbeli értesítésével. Írásbeli értesítésnek minősül tag részére küldött elektronikus levél is. A meghívót a tagoknak a tervezett időpontot legalább nyolc naptári nappal megelőzően kell megküldeni, a napirendi pontok, a Közgyűlés helyének, idejének megjelölésével.

A Közgyűlés akkor határozatképes, ha a szavazásra jogosult tagok több mint fele jelen van. Ha a Közgyűlés az eredetileg kitűzött időpontban határozatképtelen, azt követően ugyanezen a napon, de az eredeti meghívóban ugyancsak előre kitűzött későbbi időpontban a Közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes abban az esetben, ha a távolmaradás jogkövetkezményeire a tagok figyelmét a meghívóban kifejezetten felhívták. A megismételt Közgyűlés az Alapszabályt nem módosíthatja, a minősített többséghez kötött kérdésekben nem dönthet, ha egyébként nem lenne határozatképes.

A Közgyűlésen minden tagot egyenlően egy szavazat illet meg.

A Közgyűlés a hatáskörébe tartozó ügyekben határozatait a jelenlevő, szavazati joggal rendelkező tagok egyszerű szótöbbségével hozza, kivéve az Alapszabály módosítása, az Elnökség által elfogadott éves beszámoló jóváhagyása, közhasznúsági jelentés elfogadása, az egyesület tagjainak sorából történő kizárás, tagfelvételt megtagadó elnökségi határozat elleni jogorvoslati kérelem elbírálása, az Elnök és az Elnökség tagjainak megválasztása esetét, ahol a jelenlevő tagok kétharmadának igenlő szavazata szükséges. Tagkizárással kapcsolatos döntés meghozatalakor a kizárni szándékozott tag szavazati jogát nem gyakorolhatja.

A Közgyűlés határozatait nyílt szavazással hozza.

Szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt.

A Közgyűlésen jegyzőkönyvet kell felvenni, amelynek tartalmaznia kell a megjelent tagok nevét, számát, a tárgyalta ügyek, indítványok, hozzászólások összefoglalását, valamint az esetleges szavazás eredményére vonatkozó adatokat és évenkénti sorszámozással a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvet az Elnök és a jegyzőkönyvvezető írja alá, és két tag hitelesíti.

A közgyűlési határozatot az érintettekkel igazolható módon közölni kell.

## AZ ELNÖKSÉG

Az Egyesület irányító szerve a 5 tagú Elnökség. Tagjai az Elnök és a Közgyűlés által nyílt szavazással 5 év időtartamra választott 4 elnökségi tag.

Az Elnökség szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tart ülést. Az Elnökség ülése határozatképes, ha azon az elnökségi tagok több mint fele, legalább 3 fő jelen van. Az Elnökség ülései nyilvánosak. Szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt. Amennyiben az elnök nincs jelen az ülésen, úgy az adott kérdést elvetettnek kell tekinteni és a következő elnökségi ülésen ismételten tárgyalni kell, amely esetben határozat csak minden elnökségi tag jelenléte esetén hozható.

Az Elnökség határozatait nyílt szavazással, minősített többséggel hozza meg. A határozatot az érintettekkel igazolható módon közölni kell.

Az elnökségi ülést az Elnök hívja össze valamennyi elnökségi tag előzetes írásbeli értesítésével. Írásbeli értesítésnek minősül az elnökségi tagoknak küldött elektronikus levél is. A meghívót az elnökségi tagoknak a tervezett időpontot legalább nyolc naptári nappal megelőzően kell megküldeni a napirendi pontok pontos megjelölésével. Az Elnökség üléseit az Elnök akadályoztatása esetén az általa felkért elnökségi tag vezeti le. Az Elnökség ügyrendjét egyebekben maga állapítja meg.

Az Elnökség feladata:

- gondoskodik az Egyesület ügyeinek viteléről, tevékenységének szervezéséről;
- végzi a működéssel kapcsolatos minden adminisztrációs, gazdálkodási feladatot belső munkamegosztás alapján;
- gondoskodik az éves költségvetés végrehajtásáról;
- javaslatot tesz a Közgyűlésnek az éves tagdíj mértékének meghatározására;
- saját ügyrendjének elfogadása;
- a tagfelvételi kérelem elfogadása;
- dönt minden olyan egyéb kérdésben, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

Megszűnik az elnökségi tagság egyesületi tagságának megszűnésével, megbízatásának lejártával, lemondással, visszahívással vagy ha közügyektől eltiltották. Bármely okból szűnik meg az elnökségi tagság a megbízatás lejárta előtt, a soron következő Közgyűlés új elnökségi tagot választ. Az időközben választott új elnökségi tag megbízatása a már hivatalban lévő elnökségi tagok mandátumával egyező időpontig szól.

Az Elnök:

Az Elnök a Közgyűlés által minősített többséggel, nyílt szavazással 5 év időtartamra választott vezető tisztségviselő, aki az Egyesület képviselőjére önállóan jogosult.

Az Elnök hatásköre és feladatai:

- az Elnökség ülései között szervezi és irányítja az egyesület tevékenységét, köteles azonban működéséről a legközelebbi elnökségi ülésen beszámolni;

- az Egyesület adminisztratív szervezetének kialakítása és vezetése;
- az elnökségi és közgyűlési ülések előkészítése és levezetése;
- a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak végrehajtása;
- az Egyesület képviselete harmadik személyekkel szemben, hatóságok, illetve bíróság előtt;
- a Közgyűlés és az Elnökség határozatairól olyan nyilvántartás vezetése, amelyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye megállapítható;
- az éves beszámoló tervezetének készítése és jóváhagyás céljából a Közgyűlés elé terjesztése;
- a közhasznúsági jelentés elkészítése;
- a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak az érintettekkel történő közlése;
- gondoskodik továbbá a tagok nyilvántartásáról, amely tartalmazza a tagok lakcímét, és elektronikus levél címét.

Az egyesület bankszámlája feletti rendelkezéshez *az elnök önálló aláírása szükséges.*

Az Elnökség és a Közgyűlés üléseit az Elnök távolléte esetén az általa írásban felkért elnökségi tag vezeti le.

Összeférhetetlenségi szabályok:

Az Elnökség és a Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

## AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

Az Egyesület mint társadalmi szervezet tevékenységét a nyilvántartásba vételről szóló határozat jogerőre emelkedése napján kezdi meg. Közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

Az Elnök az Elnökség és a Közgyűlés döntéseit az érintettekkel írásban közli, illetve nyilvánosságra hozza az egyesület [www.fuszekli.hu](http://www.fuszekli.hu) honlapján. Az egyesület a honlapján közzéteszi működési adatait, szolgáltatásainak igénybevételi módját, és ismerteti beszámolóját.

Az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba – személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok közzétételéről szóló törvény rendelkezéseinek figyelembevételével – munkanapokon, munkaidőben az egyesület székhelyén, ahol az iratokat őrzik, bárki betekinthez az egyesület tisztségviselőinek jelenlétében, és az iratokról saját költségén másolatot készíthet.

Az Egyesület tagdíjaiból, részére juttatott támogató befizetésekből és egyéb jövedelmekből gazdálkodik.

A tagdíj összegét, befizetésének módját és határidejét a Közgyűlés határozza meg, amelyre az Elnök tesz javaslatot. A tagok tagdíjbefizetéseiről az Elnökség a tagnyilvántartáshoz kapcsolódó nyilvántartást vezet.

Az Egyesület a vagyonával önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok – a tagdíj megfizetésén túl – a társadalmi szervezet tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

Sporttal össze nem függő tevékenységet, valamint sporttevékenységével összefüggő kereskedelmi tevékenységet (ideértve a sportegyesület vagyoni értékű jogainak hasznosítását is) csak kiegészítő tevékenységként folytathat. A sportlétesítmények használata, illetve működtetése - e rendelkezés alkalmazásában - a sportegyesület alaptevékenységének minősül.

A beszámolási szabályok:

A közhasznú szervezet köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni.

A közhasznúsági jelentés elfogadása a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A közhasznúsági jelentés tartalmazza:

- a számviteli beszámolót;
- a költségvetési támogatás felhasználását;
- a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
- a cél szerinti juttatások kimutatását;
- a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
- a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
- a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

A közhasznú szervezet éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

A közhasznú szervezet köteles közhasznúsági jelentését a tárgyévet követő évben, legkésőbb június 30.-áig saját honlapján, ennek hiányában egyéb, a nyilvánosság számára elérhető módon közzétenni.

## AZ EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE

Az Egyesület megszűnik, ha a Közgyűlés a feloszlását vagy más társadalmi szervezettel való egyesülését kimondja.



Ha az Egyesület megszűnik, vagyonáról – a hitelezők kielégítése után – az Elnökség döntése szerint kell rendelkezni. Az ilyen végelszámolással kapcsolatos teendőket az egyesület Elnöke látja el.

Megszűnik az Egyesület akkor is, ha az arra jogosult szerv feloszlatja, illetőleg megszűnését megállapítja.

Az Egyesületre - a végelszámolásra vonatkozó rendelkezések kivételével - megfelelően alkalmazni kell a csődeljárásról, a felszámolási eljárásról és a végelszámolásról szóló törvény szabályait.

Az Egyesület bírósági feloszlatása esetén a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon állami tulajdonba kerül, és azt közérdekű sportcélra kell fordítani.

### VEGYES RENDELKEZÉSEK

Az egyesület, mint társadalmi és közhasznú szervezet nyilvántartásba vételére irányuló kérelmét az egyesület Elnöke köteles benyújtani az egyesület székhelye szerint illetékes Somogy Megyei Bírósághoz, amely a székhelye szerinti társadalmi szervezeteket és közhasznú jogállásukat nyilvántartja. Ugyancsak az egyesület elnökét terheli a nyilvántartásba bejegyzett adatok megváltozásával kapcsolatos bejelentési kötelezettség teljesítése.

A jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, valamint a 2011. évi CLXXV. törvény, a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvénynek és a sportról szóló 2004. évi I. törvény rendelkezései megfelelően irányadók.

Ezt az alapszabályt a Futó és Szabadidősport Egyesület Kaposvár alapító közgyűlése Kaposvár városban, 2011. évi május hó 2. napján fogadta el.

Magyar Norbert *sk.*  
levezető elnök

Dr. Korchmáros Somogyi Gabriella *sk.*  
jegyzőkönyvvezető

Mihály Józsefné *sk.*  
jegyzőkönyv hitelesítő

Csapóné Szarka Edit Mária *sk.*  
jegyzőkönyv hitelesítő

*A Futó és Szabadidősport Egyesület Kaposvár alapszabályát a Közgyűlés Kaposvár városban, 2013. évi január hó 19. napján elhatározott módosításaival egységes szerkezetbe foglaltam.*

*Magyar Norbert*  
*elnök*